

Informasjon om levering av avfall kai – Visnes Kalk AS

Viktigheten av korrekt levering av avfall

Alt avfall fra skip skal leveres til havnens mottaksordning på en korrekt og forsvarlig måte. Riktig sortering og levering bidrar til å forebygge forurensning av sjø og land og sikrer at avfallet blir håndtert og videre levert i samsvar med gjeldende regelverk.

Melding og levering av avfall

Behov for levering av avfall skal meldes til Visnes Kalk AS på forhånd.

Skipet skal opplyse om hvilke avfallstyper og omtrentlige mengder som ønskes levert. Visnes Kalk AS vil an vise leveringssted og informere om eventuell særskilt håndtering.

Avfallet skal være sortert, forsvarlig emballert og sikret mot lekkasje, spredning og forurensning, og leveres i anvist mottaksbeholder/-container. Ved levering av avfall til havnen, blir det utstedt en avfallskvittering til skipsfører.

Plassering og åpningstider

Kaiplass: Visnes Kalk AS

Mottaksordning: Plassering – se bilde.

Levering kan normalt skje: Mandag–fredag kl. 07.30–15.30

Levering utenom ordinær driftstid skal avtales særskilt med Visnes Kalk AS.



Kontakt for levering:

Visnes Kalk AS

E-post: post@visneskalk.no

Telefon: +47 90 63 71 57

Kommunikasjon mellom skip og kai kan skje via daglig leder, agent og SafeSeaNet Norway.

Avfallstyper som normalt mottas

Visnes Kalk AS har ordinær mottaksordning for:

- Plast
- Papp og papir
- Restavfall

Avfall skal sorteres i angitte fraksjoner.

Farlig avfall: Farlig avfall skal ikke leveres i ordinære avfallscontainere. Behov for levering av farlig avfall skal avtales med Visnes Kalk AS på forhånd og håndteres gjennom egnet og godkjent mottaksordning.

Matavfall fra fartøy i internasjonal trafikk: Behov for levering skal avtales på forhånd og håndteres i samsvar med gjeldende krav.

Avfall som mottas av havnen, leveres videre til godkjente avfallsmottakere i henhold til Visnes Kalk AS sine avfallsavtaler, blant annet Vartdal Gjenvinning AS og Franzefoss.

Gebyr

Visnes Kalk AS krever et generelt avfallsgebyr på kr 100 eks. mva. per anløp.

Gebyret kreves uavhengig av om fartøyet faktisk leverer avfall ved det enkelte anløpet.

For skip med jevnlige anløp kan det etter avtale benyttes årsgebyr eller annen tilsvarende gebyrordning.

Særskilt håndtering av avfall som medfører ekstra kostnader, kan medføre tillegg i gebyret. Eventuelle tillegg beregnes ut fra blant annet avfallstype, mengde og kostnader ved særskilt håndtering.

Rapportering av mangler ved mottaksordningen

Dersom det oppstår mangler eller problemer med mottaksordningen, skal dette meldes til Visnes Kalk AS.

Kontakt:

Terminaloperatør eller daglig leder/PFSO

E-post: post@visneskalk.no

Telefon: +47 90 63 71 57

Meldingen bør beskrive hva mangelen består i og hvilken kaiplass/mottaksordning det gjelder.

DOKUMENTBESKRIVELSE

Dokument id	Tittel
GD-KA-AVP(NO)	Informasjon om levering av avfall kai – Visnes Kalk AS

REVISJONSHISTORIKK

Revisjonsnr	Beskrivelse	Dato	Navn
1	Første utgave	13.08.26	CPØ
OBS: Papirutskrifter kan være utdaterte. Sjekk at dokumentet er siste versjon før bruk.			